



COMUNE DI CASTEL ROZZONE

Provincia di Bergamo

CODICE ENTE 10064

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 23

COPIA

OGGETTO: DETERMINAZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA PER I SERVIZI AMMINISTRATIVI INERENTI L'EDILIZIA E L'URBANISTICA-AGGIORNAMENTO ANNO 2020.

L'anno duemilaventi, addì **VENTISEI** del mese di **FEBBRAIO** alle ore **18.00** nella sala delle adunanze. Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

1.	ROZZONI	Luigi Giovanni	- Sindaco	Presente
2.	SGROI	Fabio	- Vicesindaco	Presente
3.	BELLOLI	Roberta	- Assessore	Presente

Totale Presenti: 3

Totale Assenti: 0

Partecipa il Segretario Comunale **Dott. Nunzio Pantò**, il quale provvede alla redazione del presente verbale. Ricontrata la validità della seduta dal numero degli intervenuti il Sig. **Luigi Giovanni ROZZONI - Sindaco** assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE con la deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 14/03/2011 si determinavano i diritti di segreteria relativi ai servizi inerenti l'edilizia-urbanistica definiti dalla L. 68/93 e s.m.i per l'anno 2011;

VISTA la Legge n. 241/1990;

DATO ATTO che l'art. 25, comma 1, della L. n. 241/1990 prevede i diritti di ricerca e di visura in caso di estrazione, esame e rilascio di copie di documenti amministrativi;

RILEVATO che i procedimenti di accesso alle pratiche di edilizia privata sono numerosi e comportano una consistente attività di istruttoria e ricerca d'archivio da parte del personale dell'Ufficio Tecnico Comunale addetto;

RITENUTO pertanto di procedere all'istituzione dei diritti di ricerca e visura delle pratiche di edilizia privata, al fine di concorrere alla copertura dei costi organizzativi dell'Ente, stabilendo delle misure congrue, ragionevoli e non limitative del diritto di accesso;

VISTI altresì gli importi dei diritti di segreteria in materia di edilizia ed urbanistica approvati con deliberazione di Giunta Comunale rideterminati con ultimo atto n. 24/2011;

RICHIAMATE le tariffe per manomissione suolo pubblico estremamente datate;

RITENUTO opportuno rideterminare gli importi approvati negli anni, dato il lasso di tempo trascorso dall'ultima determinazione e la necessità di ricomprenderne altri a seguito dell'evoluzione della normativa di settore e in relazione alle richieste che si sono presentate nel tempo;

PRECISATO CHE nessun diritto di segreteria è dovuto nel caso di finalità mirate all'eliminazione delle barriere architettoniche e all'attività di accesso da parte dei consiglieri comunali nell'esercizio dei diritti elettorali connessi alla carica di Consigliere comunale (quest'ultimi esentati anche dal pagamento dei diritti di fotocopia).

VISTI :

- il D.lgs n. 267/2000;
- la legge 30.12.2004 n. 311;
- il D.L. n. 8 del 18.01.1993, convertito dalla legge n. 68 del 19.03.1993;
- il D.P.R. 06.06.2001 n. 380 e s.m.i. e la L.R. 11.03.2005, n. 12 e s.m.i.;
- il Bilancio 2020 ed il Bilancio di Previsione 2020/2022;
- lo Statuto Comunale;

VISTI i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147/bis del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

CON VOTI unanimi favorevoli nei modi e forme di legge,

DELIBERA

1. Di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Di istituire il diritto di ricerca e visura di pratiche di edilizia privata nelle seguenti misure
 - Fino a quattro pratiche € 20,00
 - Oltre le quattro pratiche per ogni pratica € 4,00
3. Di aggiornare gli importi dei diritti di segreteria / spese di procedimento per gli atti individuati nella tabella allegata alla presente deliberazione (**Allegato "A"**).
4. Di dare atto che le tariffe di cui alla tabella allegata verranno applicate sugli atti presentati e sugli atti rilasciati con decorrenza dal 01.03.2020.
5. Di dare atto che il presente deliberato è conforme alle disposizioni del vigente Statuto comunale.
6. Di dichiarare, con voti unanimi favorevoli espressi nei modi e forme di legge, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 – c. 4° del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, stante l'urgenza di provvedere.

Allegato A

	Tipologia	Tariffe 2020
	rimborso stampati formato A/4	0,10 €
	rimborso stampati formato A/4 f/r	0,20 €
	rimborso stampati formato A/3	0,30 €
	rimborso stampati formato A/3 f/r	0,50 €
	rimborso stampati formato A/4 colore	0,30 €
	rimborso stampati formato A/4 colore f/r	0,60 €
	rimborso stampati formato A/3 colore	0,70 €
	rimborso stampati formato A/3 colore f/r	1,40 €
	CD (800mb) e DVD (4,7Gb) con custodia trasparente	3,00 €
	Diritti segreteria certificati destinazione urbanistica	60,00 €
	- Fino a 10 mappali	
	- Per ogni ulteriore mappale oltre i 10 cadauno	3,00 €
	Ricerca e presa visione di pratiche di edilizia privata	20,00 €
	- Fino a 4 pratiche	
	- Per ogni ulteriore mappale oltre le 4 cadauna	4,00 €
	Diritti di segreteria segnalazione certificata di agibilità	55,00 €
	Autorizzazione per posa tende/tensostrutture e tinteggiatura	100,00 €
	Certificato per attestazione idoneità alloggio	55,00 €
	Autorizzazione alla posa di monumenti copritomba	55,00 €
	Autorizzazione alla realizzazione delle cappelle	100,00 €
	Diritti segreteria per certificati ed attestazioni	
	- per enti pubblici	0,00 €
	- per altri, senza sopralluogo	30,00 €
	- per altri, con sopralluogo	55,00 €
	Diritti segreteria per permessi di costruire per opere diverse dall'art. 10 comma 1 D.P.R. 380/2001	70,00 €
	Diritti segreteria per permessi di costruire esenti da contributo di costruzione art. 17 comma 3 lett. c. DPR 380/2001	400,00 €
	Diritti segreteria per permessi di costruire (e sanatorie), SCIA onerose 2% contr oneri e costo di costruzione	Min 100,00 € Max 600,00 €
	Diritti di segreteria S.C.I.A. articolo 22, commi 1 e 2 T.U. 380/2001, S.C.I.A. non onerosa, C.I.L., C.I.L.A. e cambio di destinazione d'uso senza opere	55,00 €
	Diritti segreteria per istruttoria di Piani Attuativi	650,00 €
	Diritti segreteria per istruttoria di Piani Attuativi in variante	300,00 €
	Istruttoria pratiche per cessioni di alloggio in diritto di superficie o trasformazione di diritto di superficie in prop.tà	100,00 €
	Istruttoria pratiche per manomissione suolo pubblico	70,00 €
	Verifica corretto ripristino manomissione suolo – ulteriori sopralluoghi oltre al primo - cadauno	30,00 €
	Notifiche/deposito TM/Frazionamenti	20,00 €
	Deposito sismico	100,00 €
	Autorizzazione sismica per sopraelevazione	200,00 €
	Volturazione titoli abilitativi	20,00 €

COMUNE DI CASTEL ROZZONE

PROVINCIA DI BERGAMO

Piazza Castello, 2 – 24040 CASTEL ROZZONE
Tel. (0363) 381.003 - 381.490 - Fax 382.176
Cod. fisc. 84002990160 - P. I.V.A. 00946740164

ALLEGATO DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 23 DEL 26/02/2020

OGGETTO: Parere ai sensi degli artt. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000.

Il sottoscritto Luigi Giovanni Rozzoni nella sua qualità di Responsabile del Settore Tecnico;

Vista la proposta di deliberazione da sottoporre alla Giunta Comunale avente per oggetto:

**DETERMINAZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA PER I SERVIZI AMMINISTRATIVI
INERENTI L'EDILIZIA E L'URBANISTICA- AGGIORNAMENTO ANNO 2020.**

Visti gli artt. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000;

ESPRIME

parere favorevole per la regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione sopraindicata.

Addì, 26/02/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO
F.to Luigi Giovanni ROZZONI

COMUNE DI CASTEL ROZZONE

PROVINCIA DI BERGAMO

Piazza Castello, 2 – 24040 CASTEL ROZZONE

Tel. (0363) 381.003 - 381.490 - Fax 382.176

Cod. fisc. 84002990160 - P. I.V.A. 00946740164

ALLEGATO DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 23 DEL 26/02/2020

OGGETTO: Parere ai sensi degli artt. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000.

Il sottoscritto Dott. Fabio Sgroi nella sua qualità di Responsabile del Settore Finanziario;

Vista la proposta di deliberazione da sottoporre alla Giunta Comunale avente per oggetto:

**DETERMINAZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA PER I SERVIZI AMMINISTRATIVI
INERENTI L'EDILIZIA E L'URBANISTICA- AGGIORNAMENTO ANNO 2020.**

Visti gli artt. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000;

ESPRIME

parere favorevole per la regolarità contabile sulla proposta di deliberazione sopraindicata.

Addì, 26/02/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

F.to Dott. Fabio SGROI

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO

F.to Luigi Giovanni ROZZONI

F.to Dott. Nunzio PANTO'

E' copia conforme all'originale.

IL SEGRETARIO

Lì, 02/03/2020

F.to Dott. Nunzio PANTO'

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 02/03/2020

IL SEGRETARIO

Lì, 02/03/2020

F.to Dott. Nunzio PANTO'

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

(Art. 125 D.Lvo n. 267/2000)

Si attesta che della presente delibera, contestualmente all'affissione all'albo, viene data comunicazione ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 D.Lvo n. 267/2000.

IL SEGRETARIO

Lì, 02/03/2020

F.to Dott. Nunzio PANTO'

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 26/02/2020

trascorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D.L.vo 267/2000

in quanto dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi art. 134, comma 4 del D.Lvo n. 267/2000

IL SEGRETARIO

Lì, 02/03/2020

F.to Dott. Nunzio PANTO'